

УТВЕРЖДЕНО



приказом
Федерального государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Южный окружной медицинский центр
Федерального медико-биологического агентства»
от «30» сентября 2015 г.

№ 154

ПОЛОЖЕНИЕ
об «Ейской поликлинике»
Федерального государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
«Южный окружной медицинский центр
Федерального медико-биологического агентства»

г. Ростов-на-Дону
2015 г.

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. «Ейская поликлиника» Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства» (далее - Филиал) является филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства» (далее – Центр) и подчиняется Центру.

С разрешения Центра, Филиал может открывать лицевые счета в территориальных органах федерального казначейства может иметь круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, печати, штампы, бланки.

1.2. Наименование Филиала:

Полное – «Ейская поликлиника» Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Южный окружной медицинский центр Федерального медико-биологического агентства»,

Сокращенное – ЕП ФГБУЗ ЮОМЦ ФМБА России.

1.3. Местонахождение Филиала:

Краснодарский край, Ейский район, г. Ейск, ул. К. Маркса, д. 16.

1.4. Филиал не является юридическим лицом.

1.5. Филиал имеет в своем составе: поликлинику, расположенную по адресу: Краснодарский край, Ейский район, г. Ейск, ул. К. Маркса, д. 16, а также вспомогательные подразделения, способствующие обеспечению медицинского процесса. Филиал также осуществляет деятельность на иных объектах, в соответствии с правоустанавливающими и разрешительными документами.

1.6. Филиал не отвечает по обязательствам Российской Федерации.

1.7. Филиал руководствуется в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, актами Федерального медико-биологического агентства, а также Уставом Центра и настоящим Положением.

1.8. Филиал представляет интересы Центра и осуществляет их защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1 Целями деятельности Филиала являются:

медико-санитарное обеспечение работников организаций отдельных отраслей промышленности с особо опасными условиями труда, в том числе имеющих профессиональные заболевания, оказание им медицинской помощи, включая специализированную медицинскую помощь в соответствии с перечнем обслуживаемых Федеральным медико-биологическим агентством организаций, утверждаемым Правительством Российской Федерации, а также медико-санитарное и медико-биологическое обеспечение спортсменов сборных команд Российской Федерации и их ближайшего резерва (далее - обслуживаемые организации, прикрепленный контингент).

2.2. Предметом деятельности Филиала является

оказание амбулаторно-поликлинической помощи работникам обслуживаемых организаций, условия работы которых связаны с воздействием опасных для здоровья человека физических, химических и биологических факторов, требующих специальных научно-обоснованных лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий, направленных на предупреждение общей и профессиональной заболеваемости, заболеваемости вследствие возможного вредного воздействия факторов окружающей среды, а также заболеваемости с временной утратой трудоспособности, оказание медицинской помощи спортсменам сборных команд Российской Федерации и их ближайшему резерву, а также застрахованному населению в соответствии с законодательством Российской Федерации; проведение мероприятий по раннему выявлению возможного неблагоприятного воздействия на здоровье населения, проживающего в районах расположения объектов с особо вредными условиями труда, разработке и внедрению программ по лечению, реабилитации и профилактике заболеваний химической и физической этиологии прикрепленного контингента.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Положения Филиал осуществляет за счет средств федерального бюджета:

2.3.1. Для прикрепленного контингента следующие основные виды деятельности в установленной сфере в рамках государственного задания оказания бесплатной медицинской помощи:

работы (услуги), выполняемые при осуществлении доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, специализированной медицинской помощи), в соответствии с имеющимися лицензиями, в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

диспансерное наблюдение за работниками организаций отдельных отраслей промышленности с особо опасными условиями труда, профессиональными больными и другим контингентом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

мероприятия по организации экстренной медицинской помощи в случае возникновения чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых организациях, в соответствии с указаниями ФМБА России и Центра;

2.3.2. Систематическое изучение общей, инфекционной и профессиональной заболеваемости работников обслуживаемых организаций, производственного и бытового травматизма, инвалидности и смертности, а также проведение совместно с администрацией и профсоюзными организациями предприятий мероприятий, направленных на их профилактику и снижение;

2.4. Кроме основной деятельности Филиал имеет право осуществлять следующую приносящую доход деятельность в установленной сфере по договорам с юридическими и физическими лицами:

2.4.1. По договорам с юридическими и физическими лицами, а также прикрепленному контингенту сверх государственного задания оказания бесплатной медицинской помощи работы (услуги), выполняемые при осуществлении доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной помощи, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов, специализированной медицинской помощи), в соответствии с имеющимися лицензиями, в порядке, установленном Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.4.2. Медицинское сопровождение при перевозках; транспортировка больных;

2.4.3. Работы и услуги, оказываемые по договорам обязательного медицинского страхования и добровольного медицинского страхования;

2.4.4. Организация на базе Филиала подготовки по проведению производственной и преддипломной практики студентов средних учебных заведений на базе Филиала, а также организация подготовки сотрудников организаций по программе оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях;

2.4.5. Оказание транспортных услуг в рамках и в соответствии с целями деятельности Филиала;

2.4.6. Создание информационных ресурсов по профилю деятельности Филиала;

2.4.7. Оказание гражданам услуг вспомогательными подразделениями: хозяйственного и инженерно-технического обслуживания Филиала по профилю их деятельности.

2.5. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Филиала.

2.6. Филиал осуществляет организацию профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников Филиала, аттестации и переаттестации медицинского персонала Филиала.

2.7. Филиал от имени Центра осуществляет проведение конкурсов, аукционов, других форм размещения заказа и заключение договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Филиал осуществляет проведение работ в области медицинской защиты работников обслуживаемых организаций и населения обслуживаемых территорий от чрезвычайных ситуаций техногенного характера.

2.9. Филиал осуществляет организацию и ведение гражданской обороны в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Перечень и тарифы платных услуг и работ Филиалу утверждает Директор Центра.

2.11. Право Филиала осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Филиала с момента его получения Центром или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Филиал самостоятельно решает экономические, социальные и организационные вопросы, планирует свою деятельность, определяет задачи и структуру.

3.2. Филиал строит свои отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.3. Филиал свободен в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями и гражданами, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.

3.4. Филиал имеет право:

использовать имущество, закрепленное за Филиалом на праве оперативного управления в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями деятельности Филиала, а также имущество, закрепленное по договорам аренды и безвозмездного пользования (ссуды) в соответствии с целями его деятельности;

заключать от имени Центра договоры с юридическими и физическими лицами на поставку товаров, предоставление работ и услуг, в соответствии с установленными настоящим Положением и Уставом Центра видами деятельности Филиала, имеющимися лицензиями, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

приобретать или арендовать для осуществления своей деятельности основные средства в пределах доведенных до него субсидий по согласованию с Центром и средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Центр, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Положении и Уставе Центра;

осуществлять развитие социальной сферы, условий труда, быта и отдыха сотрудников Филиала и членов их семей в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

осуществлять от имени Центра размещение заказов и заключение договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Филиала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;

выполнять от имени Центра функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в его оперативном управлении, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Центра;

участвовать в российских и международных конгрессах, съездах, конференциях, выставках;

участвовать в разработке и внедрении научно-методических материалов; стандартов профилактики, диагностики, лечения, медицинской реабилитации и рецензирования материалов в области деятельности Филиала;

обеспечивать создание информационных ресурсов по профилю деятельности Филиала.

3.5. Филиал обязан:

организовывать и проводить в полном объеме медицинское обслуживание, лечение, медицинскую реабилитацию, оказывать иные медицинские услуги населению и прикрепленному контингенту согласно лицензиям в порядке, определяемом ФМБА России;

обеспечивать преимущественное право прикрепленного контингента на получение услуг, предусмотренных предметом и целями деятельности Филиала, определенными настоящим Положением и Уставом Центра, и в порядке, устанавливаемым ФМБА России;

развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

осуществлять эффективную кадровую политику в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, приказов Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федерального медико-биологического агентства и Центра;

представлять в Центр необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

обеспечить рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);

обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование имущества;

проводить в установленном законодательством Российской Федерации порядке мероприятия по обеспечению энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

разрабатывать и осуществлять меры, а также проводить мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

разрабатывать и представлять в установленном порядке предложения по необходимым объемам государственного бюджетного финансового обеспечения и инвестиционных средств, и лимитам энергоснабжения;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику

увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

обеспечивать выполнение дорожной карты в части заработной платы и меры социальной защиты работникам Филиала;

нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

сохранять сведения, составляющие государственную тайну, порядок и организация которых оговорена нормативными актами Российской Федерации;

проводить в пределах своих полномочий и в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия в области гражданской обороны;

осуществлять оперативный учет результатов деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, организационно-распорядительными документами ФМБА России и Центра;

вести бюджетный учет и предоставлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для бюджетных учреждений;

обеспечивать исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него субсидий, средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности, а также средств ОМС;

обеспечивать проведение мероприятий по мобилизационной подготовке сотрудников;

проводить работы в области медицинской защиты работников обслуживаемых организаций от чрезвычайных ситуаций техногенного характера;

осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Филиала;

осуществлять деятельность по защите сведений, охраняемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Филиал представляет соответствующим органам финансовую и статистическую отчетность в установленном порядке.

За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Филиала несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

3.7. Расходы на содержание Филиала производятся за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете и средств обязательного медицинского страхования, а также средств от приносящей доход деятельности.

3.8. Контроль и ревизия деятельности Филиала, осуществляется ФМБА России, Центром, а также территориальными органами финансово-бюджетного надзора, налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Взаимоотношения Филиала и обслуживаемых организаций регулируются и оформляются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, Уставом Центра, приказами ФМБА России и Центра.

3.11. К компетенции Центра относится:

утверждение Положения, изменений и дополнений к Положению;

определение приоритетных направлений деятельности Филиала, принципов формирования и использования закрепленного за Филиалом имущества;

назначение и освобождение от занимаемой должности главного врача и главного бухгалтера Филиала, заключение и прекращение с ними трудового договора, а также применение к ним поощрений и наложение дисциплинарных взысканий;

согласование кандидатур для назначения на должности в соответствии с номенклатурой, установленной Центром;

финансовое обеспечение (субсидирование) Филиала в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

формирование и утверждение задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Положением и Уставом Центра основными видами деятельности;

оформление ходатайства перед территориальными органами федерального казначейства на открытие лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета бюджетного учреждения для учета операций со средствами ОМС;

предварительное согласование совершения Филиалом крупных сделок;

принятие решение об одобрении сделок с участием Филиала, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, находящимся на балансе Филиала и закрепленным за Центром либо приобретенным Филиалом за счет средств, выделенных Центром на приобретение такого имущества;

согласование в установленном порядке распоряжения недвижимым имуществом, используемым Филиалом, в том числе передачу его в аренду;

определение порядка использования средств, полученных Филиалом от приносящей доход деятельности;

определение порядка постановки на учет, обслуживания, снятия с учета прикрепленного контингента;

осуществление проверок финансово-хозяйственной деятельности Филиала, в том числе целевого использования бюджетных средств, и принятие по результатам проверок соответствующих мер в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

3.12. Филиал возглавляет главный врач.

Трудовой договор с лицом, назначенным на должность главного врача, заключается Руководителем Центра в соответствующей форме в установленном порядке.

3.13. Главный врач представляет Филиал в соответствии с выданной Центром генеральной доверенностью во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и средствами, заключает от имени Центра договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства.

3.14. Главный врач и главный бухгалтер обеспечивают соблюдение бюджетного законодательства, в соответствии с законодательством Российской Федерации, несут полную ответственность за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх доведенных субсидий и другие нарушения бюджетного законодательства.

3.15. Главный врач и главный бухгалтер несут перед Филиалом и Центром ответственность в размере убытков, причиненных Филиалу и Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.16. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются главным врачом Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.17. Главный врач осуществляет управление Филиалом, организует работу и несет персональную ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Филиала. Главный врач несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны, за несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

3.18. Главный врач имеет заместителя по экспертизе временной нетрудоспособности. Заместитель главного врача и руководители структурных подразделений Филиала принимаются и увольняются главным врачом.

3.19. Компетенция заместителя главного врача устанавливается главным врачом.

3.20. На период отсутствия главного врача исполнение обязанностей главного врача возлагается на заместителя главного врача, либо иное лицо.

Заместитель главного врача при исполнении обязанностей главного врача на период отсутствия главного врача действует на основании приказа о возложении обязанностей на соответствующий период и генеральной доверенности, выдаваемой Центром, пользуется всеми правами и несет ответственность в соответствии с настоящим Положением.

3.21. Структура, численность и штатное расписание Филиала утверждается Руководителем Центра, по предложению главного врача Филиала.

3.22. Для обеспечения единой политики в решении лечебно-профилактических, организационно-методических вопросов в Филиале создается Поликлинический Совет, имеющий право консультативного, совещательного и контролирующего органа, который действует на основе Положения, утверждаемого главным врачом.

3.23. Главный врач самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, принимает на должность и увольняет с должности работников (за исключением главного бухгалтера) заключает с ними договоры в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ФИЛИАЛА

4.1. Имущество, используемое Филиалом, находится в федеральной собственности, закреплено за Филиалом на праве оперативного управления в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, и отражается на самостоятельном балансе Филиала. Филиал также использует

имущество, переданное по договорам аренды и безвозмездного пользования (ссуды) в соответствии с целями своей деятельности.

4.2. Источниками формирования финансовых ресурсов Филиала являются:

4.2.1. Субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и иные цели;

4.2.2. Средства, полученные от приносящей доход деятельности;

4.2.3. Безвозмездные благотворительные поступления, добровольные пожертвования, дары физических и юридических лиц, в т.ч. иностранных;

4.2.4. Средства, получаемые от арендаторов на возмещение затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги;

4.2.5. Средства, получаемые от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

4.2.6. Плата за изготовление конкурсной документации от участников конкурсов на размещение заказов на поставку товаров (работ, услуг) для нужд Филиала;

4.2.7. Средства, полученные от сбора и сдачи лома и отходов металлов, в том числе драгоценных металлов, а также серебросодержащих отходов от использования кинофоторентгенопленок и природных алмазов с последующим использованием данных средств в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.1993 г. № 288;

4.2.8. Средства от выполнения программы обязательного медицинского страхования в соответствии с заключенными договорами обязательного медицинского страхования;

4.2.9. Средства от выполнения программ по договорам добровольного медицинского страхования;

4.2.10. Средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой ответственности;

4.2.11. Иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования имущества Филиал, закрепленного за Филиалом на праве оперативного управления является:

4.3.1. Имущество, приобретенное Филиалом за счет средств федерального бюджета;

4.3.2. Имущество, приобретенное Филиалом за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

4.3.3. Иное имущество, полученное Филиалом в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Филиал имеет самостоятельный баланс, план ФХД, лицевые счета в органах федерального казначейства: получателя субсидий для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение, счета по учету средств обязательного медицинского страхования и фонда социального страхования, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации

4.5. Филиал владеет, пользуется имуществом, закрепленным за Филиалом на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Центра.

4.6. Филиал без согласия Центра не вправе распоряжаться всем движимым, а так же недвижимым имуществом, находящимся на балансе Филиала и закрепленным на праве оперативного управления за Филиалом.

4.7. Филиал ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности отдельно от учета средств по основной деятельности; распоряжается доходами (средствами), поступающими от приносящей доход деятельности, а также имуществом, приобретенным за счет этих доходов (средств), в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации только с предварительного согласия Центра.

4.9. Филиал обязан в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставлять в Центр сведения об имуществе, полученном от приносящей доход деятельности, а также приобретенном в установленном порядке.

4.10. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.11. Филиалу запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Филиалом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Филиалу из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.12. При ликвидации Филиала, распоряжение имуществом ликвидированного Филиала осуществляется Центром.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

5.1. Ликвидация и проведение ликвидации, реорганизация и проведение реорганизации Филиала, осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Ликвидация Филиала считается завершенной, а Филиал прекратившим свою деятельность после внесения изменений в Уставные документы Центра, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. При ликвидации и реорганизации Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. При реорганизации и ликвидации Филиала все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Филиал обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну и их носителей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также согласовать с Центром и органами государственной безопасности все организационно-технические вопросы по дальнейшему использованию, передаче или уничтожению секретной документации Филиала.

